

РІШЕННЯ РЕКТОРАТУ

26 квітня 2017 року

протокол № 3

1. Про стан міжнародної практичної підготовки студентів академії.

1.1. Інформацію директора Центру сприяння працевлаштуванню студентів і випускників Біленької І.Р. прийняти до відома.

1.2. Деканам факультетів забезпечити розвиток міжнародної практики студентів ОНАХТ та обговорити на Радах факультетів і засіданнях кафедр стан міжнародної практичної підготовки студентів академії.

1.3. Проректору з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків Мардар М.Р. та директору Центру сприяння працевлаштуванню студентів і випускників Біленької І.Р. в термін до 25 травня 2017 р. розробити Положення про організацію і проведення міжнародної практики студентів академії та винести його на засідання Вченої ради для обговорення та затвердження.

1.4. Центру міжнародного співробітництва, деканам факультетів, завідувачам випускових кафедр, Центру сприяння працевлаштуванню студентів і випускників з метою проходження міжнародної практики студентів на провідних іноземних підприємствах та в установах:

- підтримувати і поширювати зв'язки академії з навчальними закладами, організаціями та підприємствами харчової, зернопереробної, машинобудівної, енергетичної, паливної галузей промисловості, а також готельно-ресторанної та туристичної сфери;

- забезпечити проведення в академії Днів іноземних компаній, а також організувати контакти з консульствами і посольствами країн, в яких академія бачить інтерес для проведення міжнародної практики.

1.5. Відповідальність за міжнародну практичну підготовку студентів на відповідних випускових кафедрах покласти на відповідальних за міжнародну співпрацю.

1.6. Центру міжнародного співробітництва, Центру сприяння працевлаштуванню студентів і випускників, начальнику юридичного відділу в термін до 25 травня 2017 р. розробити єдину форму Угоди про співпрацю з підприємствами, організаціями, навчальними закладами щодо проходження студентами практики за кордоном.

2. Про світовий рейтинг університетів Webometrics та заходи щодо покращення позиції ОНАХТ.

2.1. Інформацію декана факультету інформаційних технологій та кібербезпеки Котліка С.В. прийняти до відома.

2.2. Директору Центра інформаційних технологій Хобіну В.А.:

- терміново змінити систему адресів сайтів структурних підрозділів академії та сайтів науково-практичних журналів під доменне ім'я onaft.edu.ua;

- у складі Центру інформаційних технологій створити групу оптимізації та просування web-сайтів академії на професійному рівні. Проект наказу щодо її складу надати ректору до 22 травня п.р.

2.3. Декану факультету інформаційних технологій та кібербезпеки Котліку С.В.:

- вжити заходів до наповнення максимальною кількістю файлів, в яких містяться наукові статті, розробки, публікації та тези виступів наших викладачів на будь-

яких конференціях чи семінарах, портал наукової бібліотеки академії «Електронний ресурс ОНАХТ»;

- розробити інструкцію щодо поліпшення характеристик сайтів академії та просування сайтів академії в пошукових системах;

- разом з помічником ректора Федоренко І.В. підготувати проект наказу щодо проведення майстер-класів із заходів з покращення позиції академії у рейтингу Webometrics по інститутам та групам структурних підрозділів

- організувати і провести майстер-класи протягом 15.05.2017 - 31.05.2017.

2.4. Проректорам за напрямом роботи, директорам інститутів, директорам Центра інформаційних технологій та Центра управління прийомом на навчання, деканам факультетів, керівникам структурних підрозділів:

- забезпечити більше посилань на сайт ОНАХТ з зовнішніх джерел, зареєструвати сайт академії, сайти структурних підрозділів в каталогах, у тому числі світових, віддаючи перевагу тематичним, а також забезпечити посилання на сайтах наших партнерів, з якими укладено договори про співробітництво;

- ввести англійську версію сайтів структурних підрозділів академії;

- збільшити видимість академії в соціальних мережах «В контакте», «Facebook», «Twitter», синхронізувати новини, вести блоги і діалоги на форумах;

- в термін до 15 травня п.р. надати пропозиції щодо створення механізму стимулювання кожного структурного підрозділу з покращення позиції академії у світовому рейтингу університетів Webometrics;

2.5. Продовжити роботу щодо заповнення профілів Google Scholar вченими академії та структурними підрозділами, звернувши увагу на коректність використання офіційної назви академії.

2.6. Проректорам за напрямом роботи ввести зміни і доповнення до контрактів і функціональних обов'язків керівників ввірених їм структурних підрозділів щодо їх відповідальності за розвиток web-сайтів.

3. Про профілактику правопорушень.

Доручити проректору з науково-педагогічної та навчальної роботи Трішину Ф.А. довести до відома завідуючих кафедр, під їх особистий підпис, що невиконання вимог Положення про надання здобувачам вищої освіти платних послуг у сфері освітньої діяльності, які проводяться факультативно понад обсяги, встановлені навчальними планами вважати порушенням трудової дисципліни

Ректор

Секретар

Б.В.Сгоров

І.В.Федоренко