

РІШЕННЯ РЕКТОРАТУ

22 лютого 2016 року

протокол № 1

1. Заходи щодо посилення протипожежної безпеки у гуртожитках академії.

1.1. Керівникам структурних підрозділів:

1.1.1. з метою посилення пожежно-профілактичної роботи провести з підлеглими працівниками додаткову роз'яснювальну роботу з питання дотримання Правил пожежної безпеки;

1.1.2. до 1 квітня п.р. забезпечити наявність вогнегасників у кожному приміщенні підпорядкованого структурного підрозділу;

1.1.3. до 25 лютого п.р. надати проректору з ЕРтаАГР Мосієнку Г.А. кандидатури (якщо дозволяє штат - не менше трьох осіб) до складу Добровільно пожежної дружини.

1.2. Старшому інспектору ректорату Ремезовій Н.В. протягом березня-квітня поточного року забезпечити перевірку виконання п.1.1. цього рішення, у тому числі протоколів засідань, нарад або інших заходів, щодо посилення протипожежної профілактичної роботи;

1.3. Керівникам структурних підрозділів провести позачерговий інструктаж з протипожежної безпеки з підлеглими працівниками. Відповідальний - начальник штабу ЦЗ Варавка М.Д.

1.4. Створити комісію зі службового розслідування причини пожежі, яка сталася у гуртожитку №5 18 лютого поточного року. До складу комісії включити фахівців кафедри електромеханіки та мехатроніки, представників студентського самоврядування. Висновки роботи комісії представити ректору на розгляд 25.02.2016 р.

1.5 Проректору з ЕРтаАГР Мосієнку Г.А., проректору з НІТаНР Трішину Ф.А. до 24 лютого п.р. створити окремі робочі комісії щодо перевірки стану протипожежної безпеки кожного гуртожитку академії, а також гуртожитків технікумів і коледжу у структурі академії. Перевірку протипожежного стану гуртожитків здійснити до 1 березня п.р. Висновки надати ректору академії на розгляд 01.03.2016 р.

1.6 Проректору з ЕРтаАГР Мосієнку Г.А.

- визначити вартість та подати в МОН заявку щодо облаштування автоматичною сигналізацією гуртожитків академії;

- до 1 травня п.р. забезпечити наявність пожежних щитків у кожному гуртожитку та їх облаштування відповідно до стандартів та Правил пожежної безпеки;

- при проведенні ремонтів у гуртожитках визначити пріоритетними роботи по заміні вікон та електромереж. В першу чергу здійснювати ремонти на забезпечення протипожежного стану;

- до 25 лютого п.р. сформувати склад Добровільної пожежної дружини та надати ректору на затвердження відповідний наказ;

- забезпечити страхування членів Добровільної пожежної дружини у термін, передбачений законодавством.

1.7 Завідуючим гуртожитків посилити контроль за протипожежним станом гуртожитків, кімнат для приїжджих, провести повторний інструктаж з Правил пожежної безпеки з кожним проживаючим у гуртожитках.

1.8 Розподілити обов'язки та визначити відповідальних осіб:

- за протипожежний стан та пожежну безпеку академії та її структурних підрозділів, за дотримання Правил пожежної безпеки учасниками господарських робіт – проректор з економічного розвитку та адміністративно господарської роботи Мосієнко Г.А.

- за питання охорони праці, забезпечення техногенної безпеки та цивільний захист, за дотримання Правил пожежної безпеки учасниками освітнього процесу в академії – проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи Трішин Ф.А.;

- за дотримання Правил пожежної безпеки учасниками наукових робіт в академії – проректора з наукової роботи і міжнародних зв'язків Капрельянци Л.В.

- за дотримання Правил пожежної безпеки учасниками виховного процесу в академії, у позанавчальний час – проректора з науково-педагогічної та виховної роботи Кананихіна О.М.;

- контролювати порушення і надавати пропозиції щодо забезпечення техногенної, протипожежної безпеки, цивільного захисту - зобов'язати начальника штабу цивільного захисту Варавку М.Д.

- контролювати порушення і надавати пропозиції з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності - зобов'язати начальника відділу охорони праці та БЖД Казанцеву Н.А.

1.9. Проректору з НПтаНР Трішину Ф.А. силами кафедри БЖД розробити курс з протипожежної безпеки для викладачів і студентів, розробити графік навчання, укомплектувати групи по 25-30 осіб. Протягом весняного семестру 2015/2016 н.р. забезпечити теоретичне і практичне (з використанням прострочених вогнегасників) навчання викладачів, студентів, працівників академії.

1.10. Директору ЦУПН Кордзая Н.Р. забезпечити у газеті «Технолог» та на сторінці веб-сайту академії постійну рубрику «Протипожежна безпека». Начальнику штабу цивільного захисту Варавці М.Д., начальнику відділу охорони праці та БЖД Казанцевій Н.А. щотижня надавати ректору інформацію по результатах перевірок структурних підрозділів з питань пожежної безпеки та охорони праці для подальшого публічного розміщення у газеті «Технолог» та на веб-сайті академії.

1.11. Проректору з НПтаВР Кананихіній О.М.:

- включити до плану роботи перелік заходів щодо інформування, роз'яснення тощо, учасників освітнього процесу питань протипожежної безпеки;

- посилити контроль за забезпеченням та наявністю вогнегасників у кожній кімнаті гуртожитків.

1.12. Проректору з НПтаВР Кананихіній, начальнику юридичного відділу Михайловій В.Л. підготувати зміни та доповнення до «Правил проживання у гуртожитках» щодо посилення відповідальності за порушення правил протипожежної безпеки, та подати на розгляд Вченій раді академії.

1.13. Проректору з ЕРтаАГР Мосієнку Г.А. із залученням фахівців кафедри електромеханіки та мехатроніки (Букарос А.Ю.), представників студентського самоврядування провести ревізію кожної кімнати гуртожитку з визначення максимального навантаження та стану електромереж.

1.14. Проректору з НПтаВР Кананихіній, голові студради академії Молчановській А.С. відпрацювати питання щодо організації цілодобового чергування студентів на кожному поверсі гуртожитків.

**2. Про попередні підсумки зимової сесії.**

- 2.1. Інформацію проректора з НІІтаНР Трішина Ф.А. прийняти до відома
- 2.2. Деканам факультетів забезпечити організацію ліквідації академічної заборгованості студентів
- 2.3. Завідуючам кафедр скласти графіки роботи викладачів з прийому академічної заборгованості студентів
- 2.4. Начальнику учбового відділу забезпечити проведення аналізу значних відхилень від нормативних.
- 2.5. Деканам факультетів звернути увагу на відповідальність студентів до належного відношення до навчання, виявляти студентів з пропусками занять, вчасно інформувати кураторів груп, проректора з НІІтаВР Кананихіну О.М. та студентське самоврядування.
- 2.6. Деканам факультетів обов'язати інформувати батьків студентів які мають заборгованість та пропуски занять.

**3. Про готовність до весняного семестру 2015/2016 навчального року**

- 3.1. Інформацію проректора з НІІтаНР Трішина Ф.А. прийняти до відома
- 3.2. Розпочати заняття у 2 семестрі 2015/2016 н.р. з 01.03.2016 року.
- 3.3. Забезпечити дотримання профілактичних заходів, що спрямовані проти вірусних захворювань, зокрема відстороняти від занять викладачів та студентів з ознаками вірусної інфекції.

Ректор

Секретар



Б.В.Єгоров

І.В. Федоренко