

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ОДЕСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ**

**ПРИЙНЯТО**

на засіданні Вченої ради ОНАХТ  
«03» квітня 2018 року  
протокол № 11

**ВВЕДЕНО В ДІЮ**

Наказом ОНАХТ від  
«15» січня 2019 року № 11-01  
«Про введення в дію Положення про  
факультет Інноваційних технологій  
харчування і ресторанно-готельного  
бізнесу»

**ПОЛОЖЕННЯ**

**ПРО ФАКУЛЬТЕТ ІННОВАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ХАРЧУВАННЯ І  
РЕСТОРАННО - ГОТЕЛЬНОГО БІЗНЕСУ**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Положення про факультет Інноваційних технологій харчування і ресторанно-готельного бізнесу Одеської національної академії харчових технологій (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково - технічну діяльність», Положення про організацію освітнього процесу, інших нормативно-правових актів та Статуту Одеської національної академії харчових технологій (далі – ОНАХТ).

1.1. Факультет Інноваційних технологій харчування і ресторанно-готельного бізнесу (далі – ІТХРГБ) – це структурний підрозділ ОНАХТ, який об'єднує кафедри: 1) технології ресторанного і оздоровчого харчування; 2) готельно-ресторанного бізнесу; 3) інженерної графіки та технічного дизайну; 4) іноземних мов; 5) безпеки життєдіяльності, та лабораторій, які у сукупності забезпечують підготовку не менше 200 здобувачів вищої освіти денної форми навчання.

1.2. Факультет здійснює підготовку фахівців відповідних освітніх ступенів із споріднених спеціальностей, який функціонує як самостійний підрозділ академії.

1.3. У своїй діяльності факультет ІТХРГБ керується: Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», Положенням про організацію освітнього процесу, наказом Міністерства освіти і науки України «Про затвердження норм часу для планування і обліку навчальної роботи та переліків основних видів методичної, наукової й організаційної роботи педагогічних і науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів», та іншими наказами МОН України, постановами Кабінету Міністрів України, нормами та принципами міжнародного права, ратифікованими Україною, Статутом ОНАХТ, Правилами внутрішнього розпорядку, наказами ОНАХТ, розпорядженнями проректорів, рішенням Вченої ради, ректорату ОНАХТ, та іншими локальними актами ОНАХТ.

## 2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ І ФУНКЦІІ ФАКУЛЬТЕТУ ІТХРГБ

2.1. Основними завданнями факультету є:

**освітній процес:** – організація освітнього процесу за певними формами навчання (очна; заочна), формами організації освітнього процесу (навчальні заняття (лекції, лабораторні роботи, практичні заняття, семінарські заняття, індивідуальні заняття, консультації), самостійна робота, практична підготовка, контрольні заходи, тощо);

– здійснення освітньої діяльності певного напрямку, яка забезпечує підготовку фахівців відповідних освітніх ступенів і відповідає стандартам вищої освіти;

– забезпечення виконання державного замовлення на підготовку фахівців із вищою освітою;

– здійснення підготовки наукових і науково-педагогічних кадрів та їх атестація;

– координація роботи кафедр щодо підготовки фахівців за спеціальностями (напрямами підготовки);

– контроль за організацією та проведенням практик;

– контроль за організацією та проведенням державної атестації випускників, забезпечення ефективної роботи екзаменаційних комісій;

- контроль за організацією та проведенням вступних випробувань на навчання за освітніми ступенями «бакалавр» і «магістр»;

- проведення вступних екзаменів до аспірантури та кандидатських екзаменів;

- сприяння професійному росту науково-педагогічних працівників факультету, підвищенню їх кваліфікації.

**методична робота:** – розроблення структурно-логічних схем, навчальних і робочих навчальних планів зі спеціальностей різних освітніх рівнів;

- затвердження тематики курсових і дипломних робіт;

- розроблення освітніх програм за спеціальностями кафедр;

- проведення заходів із підвищення педагогічної майстерності викладачів;

- розроблення та вчасне перероблення інформаційних пакетів;

- розроблення складових стандартів вищої освіти за спеціальностями.

**науково-інноваційна робота:**

- здійснення наукової діяльності;

- підготовка наукових кадрів вищої кваліфікації (підготовка аспірантів, докторантів, здобувачів, підготовка до захисту кандидатських і докторських дисертацій, у тому числі й серед іноземних громадян, надання рекомендацій до груп наукового резерву студентів випускних курсів, магістрів; надання рекомендацій до вступу в аспірантуру та докторантуру; затвердження тем дисертацій; попередня атестація аспірантів і здобувачів; попередня рекомендація завершених дисертацій до захисту);

- обговорення та висунення кандидатів на отримання вчених і почесних звань;

- створення умов для проведення науково-дослідних робіт(НДР);

- проведення госпдоговірних розробок і досліджень, виконання грантів та міжнародних проектів;

- створення умов для залучення студентів до наукової роботи (керівництво студентами, які беруть участь у: виконанні НДР, студентських наукових гуртках, проблемних групах, наукових конференціях, семінарах;

- підготовка студентів до участі в міжнародних і Всеукраїнських олімпіадах та конкурсах наукових робіт;

- обговорення та організація участі дипломних проектів і робіт магістрантів у конкурсах академії і Всеукраїнських конкурсах студентських НДР).

**організаційна робота:**

- формування кадрового складу та штатного розпису в межах затвердження фондів і нормативів до всіх категорій;

- формування розкладу занять факультету ІТХРГБ;

- створення умов для професійного росту студентів і працівників, задоволення потреб особистості в інтелектуальному, культурному, моральному та фізичному розвитку;

- контроль за проведенням науково-педагогічними працівниками кафедри занять, практик тощо;

- устанавлення творчих зв'язків із закладами вищої освіти, галузевими організаціями, підприємствами, науково-дослідними інститутами, іншими підприємствами та організаціями незалежно від форм власності (у тому числі з іноземними);

- сприяння в перепідготовці та підвищенні кваліфікації науково - педагогічними працівниками кафедри та контроль цих заходів;

- організація та проведення методичних, науково-методичних та наукових семінарів, конференцій тощо;

- організація заходів із профорієнтації та залучення осіб на навчання за спеціальностями підготовки;

- вивчення попиту на окремі спеціальності на ринку праці і сприяння працевлаштуванню випускників факультету;

- організація систематичного зв'язку з випускниками ОНАХТ, у тому числі й аспірантами кафедр;

- підготовка договорів на проведення практик ;

- підготовка ліцензійних й акредитаційних справ із спеціальностей;

- організація створення і супроводження веб - сайту факультету ІТХРГБ;

- організація висвітлення результатів діяльності факультету ІТХРГБ на інформаційних стендах і в засобах інформації;

- контроль за організацією навчально-наукової роботи науково - педагогічних працівників зі студентами через спеціалізований *веб – сайт* факультету та кафедр;

- визначення рейтингу науково-педагогічних працівників кафедр.

**виховна робота:** – забезпечення культурного та духовного розвитку особистості, виховання молоді (студентів) в дусі українського патріотизму й поваги до Конституції України

- призначення та організація роботи кураторів та тьюторів академічних груп;

- проведення заходів із дотримання студентами законодавства України, морально-етичних норм поведінки і в ОНАХТ, і за її межами, дбайливого ставлення до майна ОНАХТ (будівель, приміщень, меблів, обладнання, інвентарю, навчальних видань, приладів та ін.);

- проведення заходів із запровадження в студентському середовищі здорового способу життя;

- підвищення духовного та культурно-освітнього рівня студентської молоді.

**міжнародна діяльність:** – реалізація комплексу заходів з інтеграції в міжнародний освітньо - науковий простір;

- вивчення міжнародного досвіду підготовки фахівців та його використання в освітньому процесі;

- інформаційно-рекламна робота з набору на навчання іноземних громадян та забезпечення підготовки фахівців з числа іноземців;

- сприяння вивченню та використанню науково-педагогічними і науковими працівниками кафедри англійської мови;

- участь у міжнародній інтеграції у сфері підготовки кадрів через реалізацію програми «Подвійний диплом»;

- організація, участь у міжнародних конференціях, семінарах, конкурсах, виставках;

- забезпечення участі в реалізації надходжень від різних форм зовнішньоекономічної діяльності

### 3. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ ФАКУЛЬТЕТУ ІТХРГБ

#### 3.1. Факультету ІТХРГБ надано права:

- заслуховувати звіти декана факультету і завідувачів кафедр про їхню роботу на Конференціях трудового колективу, Вченій раді та інших радах факультету;
- давати рекомендації випускникам факультету для вступу в аспірантуру;
- давати рекомендації викладачам і науковим співробітникам для вступу до докторантури;
- вносити керівництву академії пропозиції щодо вдосконалення освітньої, наукової, господарської, фінансової та інших видів діяльності;
- спільно з випусковими кафедрами встановлювати перелік дисциплін, які визначають підготовку фахівців, для оперативного відображення новітніх досягнень науки і техніки, а також характеру майбутньої роботи фахівців і розробляти індивідуальні навчальні плани підготовки фахівців для підприємств, які здійснили замовлення на договірній основі за згодою керівництва академії;
- проводити експертизу й оцінку навчальних і робочих програм із циклу загальної підготовки та професійних підготовки з метою забезпечення якості підготовки фахівців, а також дотримання міжпредметних логічних зв'язків між усіма дисциплінами, які читаються;
- надавати пропозиції деканам факультетів ОНАХТ, завідувачам кафедр, ректору академії про заміну викладачів, які проводять заняття на низькому науковому і методичному рівнях і не відповідають вимогам, що ставляться до них;
- сприяти формуванню якісного кадрового складу та штатного розпису кафедр;
- за погодженням із керівництвом ОНАХТ проводити обмін студентами з закладами вищої освіти зарубіжних країн на основі укладених договорів;
- клопотати перед керівництвом ОНАХТ про заохочення тих викладачів та працівників факультету ІТХРГБ, які особливо відзначились, а також про притягнення до відповідальності за порушення Статуту ОНАХТ, Правил внутрішнього розпорядку в ОНАХТ, невиконання доручених робіт;

– заохочувати студентів за взірцеве навчання і виконання своїх обов'язків, притягувати до відповідальності за порушення навчальної дисципліни та Правил внутрішнього розпорядку в ОНАХТ.

3.2. Відповідно до основних завдань і функцій факультет ІТХРГБ зобов'язаний:

- мати у своєму складі Вчену раду факультету;
- проводити за всіма формами навчання освітню та наукову діяльність на рівні, що забезпечує підготовку фахівців, які відповідають державним вимогам і світовим стандартам;
- контролювати виконання навчального плану, графіку освітнього процесу та розкладу навчальних занять, які проводяться зі студентами факультету ІТХРГБ;
- створювати умови студентам, слухачам, аспірантам для засвоєння навчальних програм на рівні обов'язкових державних вимог, сприяти розвитку їхніх творчих здібностей;
- переводити студентів на наступний курс, продовжувати термін складання сесії, надавати академічні відпустки відповідно до наказу ректора ОНАХТ;
- надавати індивідуальні графіки навчання;
- розробляти та своєчасно оновлювати навчальні плани, програми і комплекси методичного забезпечення дисциплін за програмами підготовки факультету ІТХРГБ;
- забезпечувати безперервне вдосконалення якості проведення занять шляхом використання новітніх досягнень науки і техніки та застосовувати нові засоби і методи навчання, які сприяють розвитку у студентів необхідних умінь, навичок і творчих здібностей;
- здійснювати контроль за якістю занять, які проводяться, результати контролю аналізувати і вживати заходи щодо вдосконалення методики викладання і професійної їх спрямованості;
- організовувати самостійну роботу студентів під контролем викладачів у лабораторіях, спеціалізованих аудиторіях, обчислювальному центрі з використанням всіх засобів навчання;
- організовувати профорієнтаційну роботу з набору студентів;

- вживати заходи для оснащення і своєчасного оновлення лабораторій, спеціалізованих аудиторій обладнанням, приладами та іншими засобами навчання;
- організовувати виховну роботу зі студентами, аспірантами, викладачами, науковими працівниками і навчально-допоміжним персоналом;
- регулярно контролювати і регулювати організацію на факультеті освітнього процесу, навчальних практик, виконання індивідуальних планів;
- організовувати проведення бесід, лекцій, виступів керівників і провідних фахівців підприємств, новаторів виробництва;
- надавати допомогу випускникам у працевлаштуванні;
- систематично проводити роботу зі студентами і працівниками факультету ІТХРГБ стосовно дотримання правил експлуатації обладнання, приладів, агрегатів, приміщень і споруд; економного витрачання матеріалів, теплової та електричної енергії.

#### **4. СТРУКТУРА ТА ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФАКУЛЬТЕТОМ**

4.1. Керівництво факультетом ІТХРГБ здійснює декан, який відповідно до ч.1 ст.35 Закону України «Про вищу освіту» не може перебувати на цій посаді більш як два строки.

Декан факультету повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю факультету.

4.2. Декан обирається Вченою радою факультету ІТХРГБ, більшістю голосів від її складу з урахуванням пропозицій трудового колективу ІТХРГБ. Інші питання щодо порядку обрання декана визначаються Статутом ОНАХТ. Ректор призначає декана строком на 5 років та укладає з ним відповідний контракт. Декан факультету здійснює свої повноваження на постійній основі.

4.3. Декан факультету може бути звільнений з посади ректором ОНАХТ за поданням Вченої ради ОНАХТ або Конференцією трудового колективу факультету з підстав, визначених законодавством про працю, за порушення Статуту ОНАХТ, умов контракту.

4.4. Декан факультету ІТХРГБ здійснює свою роботу під керівництвом ректора та проректорів (у частині виконання закріпленого за ними напрямку діяльності) та здійснює керівництво освітньою, науковою, методичною,



організаційною та виховною роботою факультету ІТХРГБ на основі чинного законодавства, Статуту ОНАХТ, а також обов'язків, покладених на нього ректором ОНАХТ, передбачених контрактом, посадовою інструкцією цим Положенням, тощо.

4.5. На декана факультету ІТХРГБ покладається:

– безпосереднє керівництво факультетом з метою організації та здійснення освітньої, наукової, методичної та виховної роботи, профорієнтаційної роботи, довузівської підготовки;

– організація виконання розпоряджень адміністрації ОНАХТ наказів ректора та контроль за їх виконанням;

– участь у засіданнях Вченої ради факультету ІТХРГБ;

– організація підготовки і реалізації навчальних планів, навчальних та робочих програм навчальних дисциплін, контроль за виконанням розкладу навчальних занять;

– контроль за виконанням навчального навантаження викладачів та якості його виконання;

– формування академічних груп;

– здійснення планування і організація навчальної та виробничої практик;

– контроль за організацією самостійної та індивідуальної роботи студентів;

– організація роботи екзаменаційних комісій;

– організація обліку успішності студентів, переведення студентів на наступний курс, допуск студентів до державної атестації, організація зарахування раніше складених дисциплін;

– організація виховного процесу на факультеті ІТХРГБ, контроль за виконанням планів виховної роботи кафедр, викладачів-кураторів;

– організація спортивно-оздоровчих закладів;

– проведення роботи зі сприяння в працевлаштуванні випускників, підтримання зв'язків із випускниками факультету ІТХРГБ;

– розвиток форм самоврядування серед студентів, зв'язок факультету ІТХРГБ з громадськими організаціями;

- контроль за умовами проживання студентів факультету ІТХРГБ в гуртожитках ОНАХТ, сприяння адміністрації гуртожитку в підтриманні порядку;
- відповідальність за збереження майна, санітарно-технічний стан аудиторій закріплених за факультетом;
- визначення основних напрямів проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності факультету;
- оцінювання науково-педагогічної діяльності структурних підрозділів факультету;

4.6 Декан факультету ІТХРГБ може делегувати частину своїх повноважень своїм заступникам. Кількість заступників декана визначається штатним розписом ОНАХТ та залежить від кількості студентів, обсягу методичної та науково-дослідної роботи факультету ІТХРГБ. Заступники декана підпорядковуються безпосередньо декану факультету ІТХРГБ та керуються у своїй роботі цим Положенням, Посадовою інструкцією та іншими локальними актами ОНАХТ.

4.7. Колегіальним органом факультету ІТХРГБ є Вчена рада факультету. Склад вченої ради факультету затверджується Конференцією трудового колективу факультету та вводиться в дію наказом ректора. Вчена рада факультету ІТХРГБ створюється та здійснює свої повноваження відповідно до Статуту ОНАХТ та Положення про Вчену раду факультету ІТХРГБ.

4.8. Деканат – робочий орган, який вирішує поточні питання діяльності факультету ІТХРГБ щодо освітньої, виховної та господарської роботи. Деканат здійснює свою діяльність на основі річних планів, укладених згідно з нормативними документами, що визначають роботу факультету ІТХРГБ.

4.9. Органом громадського самоврядування факультету ІТХРГБ є Конференція трудового колективу факультету ІТХРГБ, включаючи виборних представників із числа осіб, які навчаються на факультеті. Конференція трудового колективу факультету ІТХРГБ скликається не рідше одного разу на рік. Конференція трудового колективу вважається легітимною, якщо в її засіданні бере участь не менше 2/3 членів трудового колективу факультету. Конференція трудового колективу факультету ІТХРГБ:

- оцінює діяльність декана факультету ІТХРГБ;
- затверджує річний звіт про діяльність факультету ІТХРГБ;

– подає ректору ОНАХТ подання щодо відкликання з посади декана факультету ІТХРГБ з підстав визначених законодавством про працю, за порушення Статуту ОНАХТ, умов контракту;

– обирають виборних представників до Вченої ради факультету ІТХРГБ

– обирають делегатів на Конференцію трудового колективу ОНАХТ.

4.10. На факультеті ІТХРГБ для сприяння гармонійного розвитку особистості студента, формуванню в нього навичок майбутнього організатора, керівника створюються органи студентського самоврядування факультету, які діють на підставі відповідного Положення.

## **5. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ФАКУЛЬТЕТУ ІТХРГБ**

5.1. Контроль за діяльністю факультету ІТХРГБ здійснює ректор та проректори ОНАХТ, за напрямками діяльності.

5.2. Декан факультету ІТХРГБ звітує про свою діяльність перед Вченою радою факультету ІТХРГБ та Вченою радою ОНАХТ, Конференцією трудового колективу факультету ІТХРГБ.

5.3. Контроль за діяльністю факультету ІТХРГБ та перевірка певних видів роботи факультету ІТХРГБ може здійснюватися за рішенням ректора, проректорів.

## **6. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ ЗМІН ДО ЦЬОГО ПОЛОЖЕННЯ**

6.1. Це Положення приймається Вченою радою ОНАХТ та вводиться в дію наказом ректором ОНАХТ.

6.2. Вчена рада ОНАХТ, ректор академії, декан факультету, Вчена рада факультету можуть пропонувати зміни до цього Положення.

6.3. Зміни до цього положення приймається в тому самому порядку що і саме положення.

## **7. ВЗАЄМОДІЇ ТА ЗВ'ЯЗКИ ФАКУЛЬТЕТУ**

Працівники факультету виконують свої завдання та обов'язки в тісній взаємодії з:

7.1. Завідувачами кафедрами.

7.2. Іншими структурними підрозділами ОНАХТ.

7.3. Керівниками підприємств, установ і організацій – з питань профорієнтаційної роботи, навчальної практики, наукових робіт тощо.

7.4. При настанні надзвичайної ситуації на факультеті або в ОНАХТ, працівники терміново повинні про це доповісти декану, проректору з науково-педагогічної та навчальної роботи, проректору з економічного розвитку та адміністративно-господарської роботи, начальнику відділу охорони праці та начальнику штабу цивільного захисту ОНАХТ, або ректору ОНАХТ.

## 8. РЕОРГАНІЗАЦІЯ (ЛІКВІДАЦІЯ) ФАКУЛЬТЕТУ

Реорганізація, ліквідація факультету проводиться у порядку, встановленому чинним законодавством України та Статутом ОНАХТ за рішенням Вченої ради ОНАХТ, яке вводиться в дію наказом ректора.

Декан факультету ІТХРГБ

03.04.2018



О.В. Дишкантюк

ПОГОДЖЕНО:

В.о. начальника юридичного відділу

15.08.2019р.



І.С. Воронюк