

Міністерство освіти і науки України
Одеська національна академія харчових технологій

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор ОНАХТ



проф. Б.В. ЄГОРОВ

04

2015 р.

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ВІДЛЕННЯ ПЕРЕПІДГОТОВКИ СПЕЦІАЛІСТІВ
ІНСТИТУТУ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ І ПІДВИЩЕННЯ
КВАЛІФІКАЦІЇ
ОДЕСЬКОЇ НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Відділення перепідготовки спеціалістів Інституту післядипломної освіти і підвищення кваліфікації (далі названий "ВПС") є підрозділом Інституту післядипломної освіти і підвищення кваліфікації, створений Одеською національною академією харчових технологій (далі названий "ОНАХТ" "академія") згідно Рішення вченої ради ОНАХТ (4 вересня 2003 рік, протокол № 1) з метою організації навчання, перепідготовки, осіб, що мають, базову або вищу освіту.
- 1.2. В своїй діяльності ВПС керується Конституцією України, діючим законодавством, Законами України "Про освіту", "Про вищу освіту", Статутом ОНАХТ, "Правилами внутрішнього розпорядку в академії", "Положенням про організацію професійної підготовки, підвищення кваліфікації і перепідготовки", цим Положенням та іншими нормативними документами Міністерства освіти і науки України та академії.
- 1.3. Керівництво фінансовою діяльністю ВПС здійснює ОНАХТ.
- 1.4. ВПС здійснює свою діяльність за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб, а також бюджетних коштів.
- 1.5. В ВПС можуть навчатися всі особи, незалежно від віку, які мають базову або вищу освіту і бажання отримати другу вищу освіту чи підвищити кваліфікацію.
- 1.6. Перелік спеціальностей, на підставі яких здійснюються перепідготовка спеціалістів із числа осіб, які мають базову або вищу освіту устанавлюється на основі ліцензій, отриманих академією на відповідну освітню діяльність.

отриманих академією на відповідну освітню діяльність.

1.7. Організаційне будівництво ВПС здійснюється самостійно та узгоджує з ОНАХТ.

1.8. В організації навчального процесу та визначенні складу освіти ВПС користується державними стандартами освіти, які складаються з самостійності розробки навчальних програм, визначенні переліку та змісту навчальних дисциплін згідно державних стандартів освіти.

1.9. ВПС має просту овальну печатку зі своєю назвою.

1.10. Назва ВПС:

повна – Відділення перепідготовки спеціалістів Інституту післядипломної освіти та підвищення кваліфікації спеціалістів Одеської національної академії харчових технологій.

- скорочена українською мовою – ВПС Інституту ПДО і ПК ОНАХТ
- скорочена російською мовою – ОПС Института ПДО и ПК ОНАПТ

1.11. Місце знаходження Інституту: 65039, м. Одеса, вул. Канатна, 112, корпус А, кімната 104.

2. МЕТА ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. ВПС створюється з метою задоволення потреби держави у кваліфікованих кадрах шляхом їх підготовки, перепідготовки з актуальних напрямів, визначених потребою у фахівцях на ринку праці, надання інформаційних та інших послуг фізичним і юридичним особам, проведення наукових, дослідницьких та інших робіт у сфері харчової, зернопереробної промисловості, галузей, які використовують холод, та інших сферах народного господарства України.

2.2. Основними напрямками діяльності ВПС є:

- організація освітньої діяльності, яка включає навчальну, науково-методичну, виховну та культурну діяльність;
- перепідготовка фахівців, згідно з договірними зобов'язаннями, з напрямків та спеціальностей акредитованих в академії;
- оперативна підготовка та перепідготовка кадрів з актуальних та заново народжених напрямків науки і техніки;
- проведення консультацій та експертних оцінок проектів, технічних рішень, договорів, угод з напрямків діяльності Інституту;
- підготовка і видання підручників, навчальних посібників, науково-дослідницької, методичної та іншої літератури відповідно до предмету діяльності ВПС Інституту.

2.3. Післядипломна освіта в ВПС Інституту може здійснюватися у таких формах: заочної та денної.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ.

3.1. Відповідно до мети та напрямків діяльності ВПС Інституту має право:

- проводити перепідготовку бакалаврів та спеціалістів, як структурний підрозділ академії відповідно до чинного законодавства та рішення ДАК Міністерства освіти і науки України “Про наслідки ліцензування Одеської національної академії харчових технологій” (8квітня 2003р., протокол №44), віднесена до вищих навчальних закладів IV рівня акредитації. Зміна статусу та рівня акредитації Інституту проводиться виключно за результатами акредитації;
- самостійно приймати рішення і здійснювати діяльність у межах прав, передбачених Статутом ОНАХТ прав, делегованих йому ОНАХТ, та цим Положенням чи окремою угодою;
- здійснювати стосунки з іншими юридичними особами та громадянами у зв'язку зі здійсненням освітньої діяльності на основі договорів, підписаних ректором;
- визначати зміст освіти з урахуванням вимог державних стандартів та освітньо-професійних програм, встановлених для вищих навчальних закладів IV рівня акредитації;
- визначати форми та заходи навчально-виховного процесу відповідно до ліцензованої програми освітньої діяльності;
- готувати фахівців за державним контрактом і договорами з галузевими міністерствами, підприємствами, організаціями, установами, незалежно від форм власності, та приватними особами;
- комплектувати контингент студентів із числа осіб, які мають базову та вищу освіту, для здійснення перепідготовки спеціалістів;
- вносити керівництву академії пропозиції щодо удосконалення навчальної, методичної фінансової та інших видів діяльності ВПС;
- за погодженням ОНАХТ об'єднуватися у навчальні комплекси з навчальними закладами будь-якого рівня акредитації;
- отримувати за результатами акредитації додаткові права і пільги, передбачені для установ відповідного рівня.

3.2. Відповідно до мети та напрямків діяльності ВПС зобов'язаний:

- здійснювати діяльність у межах обов'язків, передбачених Законом України “Про вищу освіту”, Статутом ОНАХТ, «Положенням про Інститут післядипломної освіти і підвищення кваліфікації» та цим Положенням чи окремою угодою;
- формувати навчальні програми відповідно до вимог держстандартів;
- організовувати процес навчання відповідно до навчальних програм;
- здійснювати контроль навчальної, методичної фінансової та інших видів

діяльності ВПС;

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

4.1. ВПС Інституту несе відповідальність перед ОНАХТ, суспільством, державою за:

- недотримання вимог Конституції України, Законів України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, та інших законодавчих актів;
- недотримання державних вимог освіти;
- небезпечні умови освітньої діяльності;
- недотримання договірних зобов’язань з суб’єктами освітньої, виробничої діяльності та приватними особами, у тому числі за міжнародними угодами;
- не організацією навчальної роботи по перепідготовці спеціалістів на рівні вимог, які б забезпечили успішну здачу заліків та іспитів, своєчасне переведення на старші курси, позитивне рішення Державної екзаменаційної комісії про присвоєння відповідної кваліфікації і видачу диплому спеціаліста;
- не своєчасну видачу студентам факультету студентських квитків, залікових книжок, дипломів про закінчення академії.

5. ЗМІСТ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ

5.1. Основними принципами навчального процесу є:

- доступність для кожного громадянина усіх форм і типів освітніх послуг, що надаються державою;
- рівність умов кожної людини для повної реалізації її здібностей, таланту, всебічного розвитку;
- гуманізм, демократизм, пріоритетність загальнолюдських духовних цінностей;
- органічний зв’язок із освітою та національною історією, культурою, традиціями;
- незалежність освіти від політичних партій, громадських і релігійних організацій; науковий, світський характер освіти;
- інтеграція з наукою і виробництвом;
- взаємозв’язок з освітою інших країн;
- єдність і наступність системи освіти;
- безперервність і різноманітність освіти;
- поєднання державного управління і громадського самоврядування в освіті.

5.2. Мова освіти визначається Конституцією України, Законом України “Про заходи державної мовної політики”.

5.3. Навчально-виховний процес в ВПС Інституту є вільним від втручання політичних партій, громадських та релігійних організацій. Заохочення студентів до участі у політичних акціях та релігійних заходах під час навчально-виховного процесу не допускається.

Належність студента до будь-якої політичної партії, громадської, релігійної організації, які діють у відповідності до Конституції України, не є перешкодою для його участі у навчально-виховному процесі.

5.4. Зміст освіти в ВПС Інституту повинен відповідати державним стандартам знань, вмінь, навичок для відповідної спеціальності, сучасним вимогам до особи суспільства.

Випускнику ВПС Інституту видається диплом про освіту встановленого зразка.

5.5. ВПС Інституту може працювати по денній (очній), вечірній, заочній формі навчання (можливо поєднання різних форм навчання).

5.6. ВПС Інституту може вести наукову діяльність.

5.7. Основними нормативними документами, що регламентують організацію навчально-виховного процесу в ВПС Інституту є Положення про Інститут, навчальний план і освітньо-професійна або освітньо-наукова програма, які розробляються на основі кваліфікаційних характеристик спеціальності, структурно-логічних схем навчання та вимог ступеневої освіти. Навчальні плани і програми післядипломного навчання розробляються ВПС Інституту на основі навчальних планів і програм, затверджених ОНАХТ.

5.8. В ВПС Інституті встановлюються такі основні види навчання, що забезпечують його наступність та безперервність. Післядипломне навчання з метою набуття нового рівня освіти або кваліфікації в межах ступеневої системи освіти.

5.9. Навчання по всім формам післядипломної освіти в ВПС Інституту здійснюється на основі договорів, укладених з підприємствами, організаціями, установами та громадянами, які оплачують підготовку фахівця. Договір враховується укладенням тільки після підписання ректором. У договорах визначаються взаємні права та обов'язки щодо навчального процесу.

5.10. Для підготовки, перепідготовки до ВПС Інституту приймаються особи з базовою вищою та вищою освітою, яким за характером їх діяльності потрібна перепідготовка за обраною спеціальністю.

5.11. Термін перепідготовки в ВПС Інституту визначається залежно від наукоємності і встановлюється окремо для кожної спеціальності на підставі вимог до перепідготовки, передбачених нормативними документами.

5.12. Студенти ВПС Інституту мають залікову книжку встановленого зразка, яка після виконання ними навчального плану та складання державних іспитів замінюється на диплом.

5.13. Вступники до ВПС Інституту подають на ім'я ректора академії заяву за встановленою формою. До заяви додаються:

- нотаріально засвідчена копія диплому про спеціальну або вищу освіту, та додатки до нього;

- 4 фотокартки 3 x 4 (без головного убору);
 - копія паспорта;
 - копія трудової книжки або витяг з трудової книжки, завірені адміністрацією підприємства;
 - копія ідентифікаційного коду;
 - довідка-дозвіл на спеціальному бланку (для військовослужбовців та працівників МВС)
- 5.14. Термін подання заяв, проведення співбесід та зарахування встановлюється Правилами прийому до ОНАХТ, які затверджуються Вченою Радою ОНАХТ та ректором академії.
- 5.15.3 особами, які вступають до ВПС Інституту, проводиться співбесіда, яка дозволяє виявити підготовленість до навчання за обраною спеціальністю. Співбесіду проводить комісія, склад якої затверджує ректор академії за поданням директора Інституту.
Особи, які успішно пройшли співбесіду, зараховуються до Інституту наказом ректора академії.
- 5.16. Випускникам ВПС Інституту, які закінчили повний курс навчання у відповідності з навчальними планами і програмами, видається документ про освіту чи підвищення кваліфікації встановленого зразка, який затверджено Кабінетом Міністрів України, а саме:
- диплом спеціаліста про перепідготовку з присвоєнням кваліфікації, якщо загальна кількість аудиторних годин за весь термін навчання для денної форми навчання не менше 1200 годин, а для заочної форми навчання не менше 360 годин.
- 5.17. Навчальний процес ВПС в Інституті завершується складанням кваліфікаційних і державних іспитів чи захистом випускної (дипломної) роботи або проекту, які приймаються відповідними комісіями. Голова державної екзаменаційної комісії затверджується Вченою Радою ОНАХТ, а склад – Вченою Радою, вводиться в дію наказом ректора. Післядипломне навчання завершується формам контролю якості знань, які встановлюються Інститутом.
- 5.18. Навчальний процес в ВПС Інституту організується на базі кафедр академії. До педагогічної роботи можуть залучатися викладачі академії, провідних вузів і висококваліфіковані робітники підприємств, установ та організацій.
- 5.19. Навчальний процес ведеться відповідно до робочих навчальних планів, які затверджуються Вченою радою ОНАХТ.
- 5.20. До науково-педагогічної роботи в ВПС Інституту залучається професорсько-викладацький склад на умовах сумісництва та погодинної оплати праці.

6. СТРУКТУРА І ОРГАНИ КЕРІВНИЦТВА ВПС

6.1. ВПС являється структурним підрозділом Інституту та функціонує відповідно до окремих Положень, які розробляються відповідно до чинного законодавства.

6.2. ВПС Інституту підпорядкований безпосередньо директору Інституту, який:

- затверджує напрямки основної діяльності;
- за поданням директора затверджує штатний розклад ВПС Інституту;
- укладає, в установленому порядку, трудовий договір (контракт) з завідуючим ВПС, а також з викладачами;
- за поданням завідуючого ВПС директор зараховує студентів, переводить студентів на наступний курс;
- за поданням завідуючого ВПС директор відраховує студентів, надає академічні відпустки та поновлює студентів ВПС Інституту;

6.3. Управління діяльністю ВПС Інституту здійснює завідувач, ректором який діє на засадах єдиноначальності.

Завідувач призначається на посаду та звільняється з неї наказом ректора ОНАХТ за погодженням з директором Інституту та інших нормативно-правових актів здійснюється відповідно до Закону України "Про вищу освіту".

6.4. Завідувач ВПС, виконує такі функції:

- здійснює керівництво навчально-методичною та організаційною роботою ВПС Інституту;
- у межах своїх повноважень видає розпорядження і дає вказівки, які є обов'язковими для всіх працівників ВПС Інституту;
- несе персональну відповідальність за дотримання порядку ведення і достовірності обліку та статистичної звітності.

Завідувач ВПС зобов'язаний забезпечити:

- проведення навчально-виховного процесу на рівні державних стандартів якості освіти, навчання спеціалістів відповідно до рівня кваліфікації;
- виконання договірних зобов'язань по перепідготовці;
- високоефективну навчально-методичну роботу з найважливіших проблем освіти;
- дотримання умов колективного договору;
- виконання Державних освітніх програм;
- своєчасне подання до академії встановленої статистичної звітності, а також необхідних відомостей про роботу і стан ВПС Інституту, щорічний звіт про результати діяльності, передбаченої трудовим договором (контрактом), а за вимогою академії – достроковий у випадку неналежного виконання умов цього контракту;
- своєчасну підготовку наказів про зарахування студентів ВПС, інші накази, пов'язані з рухом контингенту студентів.

- 6.5.Права та обов'язки завідуючого ВПС Інституту визначаються строковим трудовим договором (контрактом) укладеним з ректором ОНАХТ і погодженим з директором Інституту.
- 6.6.Рішення основних питань діяльності ВПС Інституту здійснюються директором Інституту та дорадчими (Вчена Рада) органами академії, до складу яких входить директор Інституту ПДО і ПК.
- 6.7.Прийом осіб на перепідготовку до ВПС Інституту здійснюється на підставі "Правил прийому в Одеську національну академію харчових технологій" та цього Положення.

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

7.1.Студенти ВПС Інституту мають такі права:

- брати участь у роботі громадській організацій, політичних партій;
- користуватися пільгами для студентів, які навчаються без відриву від виробництва, встановленими чинним законодавством;
- користуватися фондами студентської бібліотеки ОНАХТ на умовах, передбачених для студентів ОНАХТ;
- на академічну відпустку, поновлення, переведення до інших навчальних закладів у порядку, встановленому Положенням "Про організацію навчального процесу з вищих навчальних закладів".

7.2.Студенти Інституту ВПС зобов'язані:

- дотримуватися правил внутрішнього розпорядку Інституту та гуртожитку;
- виконувати вимоги навчального плану у терміни, визначені графіком організації навчального процесу;
- відвідувати заняття за обраним індивідуальним навчальним планом;
- вчасно інформувати керівництво Інституту у разі неможливості з поважних причин відвідувати заняття, складати (перескладати) заліки та іспити, виконувати контрольні заходи тощо;
- допомагати керівництву Інституту підтримувати належний порядок на територіях, прилеглих до навчального закладу, студентського містечка, інших побутово-культурних об'єктів, які обслуговують студентів.

7.3.За невиконання студентами своїх обов'язків і порушеннями ними Правил внутрішнього трудового розпорядку ректор академії.

Студент може бути відрахований:

- за власним бажанням;
- у зв'язку з невиконанням вимог навчального плану та графіків

організації навчального процесу;

- за порушення умов договору, укладеного між ним та ОНАХТ;
- через появу на заняттях, у навчальному корпусі, бібліотеці, гуртожитку у нетверезому стані, у стані наркотичного або токсикологічного сп'яніння;
- за розкрадання (у тому числі дрібне) майна, встановлене вироком суду, що набрав законної сили, чи постановою органу, до компетенції якого входить накладання адміністративного стягнення або застосування заходів громадського впливу;
- за одноразове грубе порушення навчальної дисципліни або Правил внутрішнього розпорядку;
- у разі скоєння аморального проступку

7.4. Науково-педагогічні працівники Інституту ВПС мають право:

- на захист професійної честі і гідності;
- на вільний вибір форм, методів, засобів навчання, педагогічну ініціативу;
- брати участь у обговоренні навчальної, навчально-методичної і іншої діяльності Інституту;
- на оскарження дій адміністрації у встановленому законодавством порядку;
- користуватися лабораторіями, кабінетами, аудиторіями, читальними залами, бібліотеками, соціально-побутовими закладами академії;
- на оплату праці відповідно до чинного законодавства та цього Положення;
- на індивідуальну педагогічну, наукову та виробничу діяльність.

7.5. Науково-педагогічні працівники ВПС Інституту зобов'язані:

- забезпечувати високу ефективність педагогічної та науково-методичної діяльності;
- створювати умови для засвоювання студентами навчальних програм на рівні обов'язкових державних вимог, сприяти розвитку їх самостійності, ініціативи, творчих здібностей;
- дотримуватися педагогічної етики і моралі, поважати людську гідність майбутніх спеціалістів, проявляти турботу про їх культурний та фізичний розвиток;
- захищати молодь від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, політичну культуру;
- дотримуватися Правил внутрішнього розпорядку академії Статуту ОНАХТ.

- 7.6. Науково-педагогічні працівники приймаються на роботу на умовах, передбачених чинним законодавством України, згідно з строковими контрактами.
- 7.7. Права та обов'язки навчально-допоміжного, інженерно-технічного та адміністративно-господарського персоналу визначаються Правилами внутрішнього розпорядку академії та функціональними обов'язками.

8. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ ТА ЗВ'ЯЗКИ

- 8.1. ВПС Інституту при виконанні своїх завдань та обов'язків взаємодіє з:
- ректором академії - по всіх організаційних і фінансових питаннях діяльності ВПС Інституту;
 - проректором з навчальної роботи, директором Інституту та учбовим відділом - по питаннях навчальної та методичний відділ в ВПС Інституту;
 - бухгалтерською службою - з питань організації фінансової роботи ВПС Інституту, складання кошторису, штатного розкладу, виплати заробітної плати викладачам та штатним співробітникам;
 - проректором з економічного розвитку і адміністративно-господарській роботі - з питань матеріального забезпечення навчального процесу, використання приміщень інституту та їх ремонту;
 - приймальною комісією академії - з питань профорієнтаційної роботи та зарахування поступаючих до академії;
 - завідувачами кафедр академії - з питань дисциплін, які викладаються студентам ВПС Інституту.
- 8.2. ВПС Інституту може встановлювати зв'язки з такими ж підрозділами інших навчальних закладів з метою обміну досвідом роботи, пов'язаної з перепідготовкою спеціалістів.

9. МАЙНО ТА ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

- 9.1. Фінансування ВПС Інституту здійснюється за кошти, які надходять як плата за навчання від підприємств, організацій, установ та приватних осіб, що навчаються.
- 9.2. ВПС Інституту, за узгодженням з ОНАХТ, визначає порядок використання своїх коштів, за винятком частки, що спрямовується на оплату праці і матеріальне стимулювання працівників.
- 9.3. ВПС Інституту може надавати, як додаткові платні освіти і послуги певного напрямку підготовки або спеціальності, за договорами з підприємствами і установами, організаціями та фізичними особами, так і інші види платних послуг, що не суперечать чинному законодавству України.

9.4. За ВПС Інституту закріплюється інтелектуальна власність у формі права здійснювати підготовку фахівців за освітньо-професійними програмами з ліцензованих для Одеської національної академії харчових технологій напрямків, а також відповідні навчальні плани, учбові програми та навчально-методичні розробки. Інтелектуальною власністю ВПС Інституту є право здійснювати, перепідготовку фахівців з проліцензованих ним самостійно напрямків (спеціальностей).

10. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ВПС ІНСТИТУТУ

- 10.1. Контроль за ВПС здійснює директор Інституту, ректор особисто чи по його дорученню комісія, окремі посадові особи та проректори по своїм напрямкам роботи.
- 10.2. Діяльність ВПС Інституту може перевірятися комісіями, які працюють в академії (ДФІ, податкова інспекція, прокуратура).
- 10.3. Завідувач ВПС інституту щорічно звітує про свою роботу Директору Інституту.

11. ЛІКВІДАЦІЯ ТА РЕОРГАНІЗАЦІЯ ІНСТИТУТУ

- 11.1. Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) ВПС Інституту здійснюється за рішенням Вченої Ради ОНАХТ згідно з чинним законодавством та Наказу ректора академії.
- 11.2. При реорганізації і ліквідації ВПС Інституту працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідного до трудового законодавства України.
- 11.3. При реорганізації і ліквідації ВПС Інституту його студентам гарантується можливість закінчення навчання та отримання кваліфікації у відповідних структурних підрозділах ОНАХТ.

Завідувач ВПС



Н.В. Жихарєва

Погоджено:

Начальник юридичного відділу



В.Л. Михайлова