

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор ОНАХТ



Б.В. Єгоров

2013 р.

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ПРОБЛЕМНУ НАУКОВО-ДОСЛІДНУ ЛАБОРАТОРІЮ
КОМПЛЕКСНОЇ ПЕРЕРОБКИ РОСЛИННОЇ СИРОВИНИ
В ХАРЧОВІ І КОРМОВІ ПРОДУКТИ**

ПОГОДЖЕНО


Проректор з наукової роботи
і міжнародних зв'язків


Л.В. Капрельянц
« 07 » 10 2013 р.

Директор НДІ ОНАХТ


Т.В. Дудка
« 17 » 10 2013 р.

Начальник юридичного відділу


В.Л. Михайлова
« 07 » 10 2013 р.

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Проблемна науково-дослідна лабораторія (далі ПНДЛ) комплексної переробки рослинної сировини на кормові та харчові продукти (ПНДЛ) є структурним підрозділом науково-дослідного інституту Одеської національної академії харчових технологій (далі НДІ ОНАХТ) без права юридичної особи.

1.2. ПНДЛ є науковою установою і в установленому порядку відноситься Міністерством освіти і науки України до категорії по оплаті праці робітників та наукових працівників. Вона реорганізується та ліквідується відповідно до чинного законодавства.

1.3. У своїй діяльності ПНДЛ керується нормативно-правовими актами України у галузі науки та освіти, Статутом ОНАХТ, наказами, розпорядженнями ректора, положенням про науково-дослідні, конструкторські та технологічні роботи та даним положенням.

1.4. Положення про ПНДЛ затверджується ректором ОНАХТ. Зміни до положення вносяться у такому ж порядку.

2 ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

2.1. ПНДЛ функціонує з ціллю широкого залучення професорсько-викладацького складу, докторантів, магістрів, аспірантів та студентів ОНАХТ до розробки фундаментальних досліджень та прикладних розробок за пріоритетними напрямками науково-технічної діяльності

2.2. Основними завданнями ПНДЛ є:

- розвиток фундаментальних досліджень у галузі розвитку пріоритетних напрямів науки і техніки, суспільного розвитку та розбудови економіки країни, виконання прикладних досліджень і розробок з метою ефективного використання і розвитку наукового потенціалу;

- підтримка існуючих та формування нових наукових шкіл;

- здійснення заходів щодо підтримки наукових досліджень молодих вчених та обдарованих студентів, залучення їх до наукових шкіл;

- забезпечення підготовки в ОНАХТ кваліфікованих фахівців, наукових та науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації на основі новітніх досягнень науково-технічного прогресу;

- ефективне використання наукового і науково-технічного потенціалу вищої школи для вирішення пріоритетних завдань оновлення виробництва та проведення соціально-економічних перетворень;

- охорона праці, технічна та пожежна безпека;

- збереження матеріальних цінностей ОНАХТ;

- інші завдання відповідно до конкретних завдань і мети ОНАХТ.

3 СТРУКТУРА ТА КЕРІВНИЦТВО

3.1. Структура ПНДЛ затверджується наказом ректора за поданням завідувача ПНДЛ.

3.2. Керівництво науковою діяльністю проблемної науково-дослідної лабораторії здійснюється науковим керівником, щозначається ректором ОНАХТ з числа ведучих вчених ОНАХТ, як правило, професорів та докторів наук.

3.3. Завідувач проблемної науково-дослідної лабораторіїзначається з числа висококваліфікованих спеціалістів, як правило, кандидатів наук.

3.4. Функції керівника та співробітників ПНДЛ визначаються їх посадовими інструкціями.

4 ОБОВ'ЯЗКИ

4.1. Науковий керівник ПНДЛ розробляє плани науково-дослідних робіт проблемної науково-дослідної лабораторії та організує їх виконання, забезпечує координацію діяльності лабораторії з іншими науковими установами та з відповідними кафедрами ОНАХТ.

4.2. Науковий керівник вживає заходи по залученню до виконання науково-дослідних робіт в проблемній науково-дослідній лабораторії професорсько-викладацького складу, докторантів, аспірантів та студентів ОНАХТ, по використанню матеріально-технічної бази лабораторії для організації наукових робіт, організує атестацію наукових робітників та інших спеціалістів проблемної науково-дослідної лабораторії.

4.3. Завідувач лабораторією організує поточну діяльність проблемної науково-дослідної лабораторії та безпосередньо керує працею співробітників, готує пропозиції щодо установаження надбавок за виконання найбільш складних та відповідальних робіт.

5 ПРАВА

5.1. Керівники ПНДЛ мають право брати участь в обговоренні питань, що стосуються їх посадових обов'язків.

5.2. Мають право вносити на розгляд керівництва академії пропозиції щодо поліпшення діяльності ПНДЛ.

5.3. Вносити пропозиції щодо заохочення співробітників, а також накладення стягнень на порушників виробничої й трудової дисципліни.

6 ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

6.1. Науковий керівник проблемної науково-дослідної лабораторії відповідає за науково-методичний рівень, своєчасність виконання та результативність проведених в ній досліджень

6.2. Керівники та співробітники ПНДЛ несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання вимог цього Положення та інших нормативно-правових актів, за неупорядкування, незберігання й невикористання обладнання та інших матеріальних цінностей, за недотримання безпечного стану робочих місць, обладнання, приладів, інструментів, інвентарю, тощо.

7 МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЛАБОРАТОРІЇ

7.1. ПНДЛ розміщується на закріплених за нею площах приміщень ОНАХТ.

7.2. Приміщення ПНДЛ повинні мати природне та штучне освітлення, бути світлими, теплими і сухими. Колір, фарбування стін, обладнання, інструментів добирається відповідно до вимог ергономіки, з використанням сигнальних кольорів і законів безпеки.

7.3. За ПНДЛ закріплюються наукові прилади та устаткування, придбані за кошторисами на її забезпечення і за рахунок інших джерел. Матеріально-технічне забезпечення ПНДЛ здійснюється відповідними підрозділами ОНАХТ.

7.4. Меблі розміщуються в приміщеннях згідно з ДсанПіН 5.5.2.008-01 п.8.2 відповідно до вимог ДБН В.2.2-3-97 «Будинки та споруди навчальних закладів» (у ред. Зміни № 1, чинної від 01.04.2005, Зміни № 2, чинної від 01.10.2008, Зміни № 3, чинної з 1 липня 2012 року).

7.5. Лабораторні приміщення відповідно до специфіки обладнуються: витяжною шафою, секційними шафами для збереження приладів, посуду, інструментів та обладнання.

7.6. ПНДЛ забезпечується:

- куточками з охорони праці та пожежної безпеки;
- аптечкою з набором медикаментів для надання першої медичної допомоги;
- первинними засобами пожежогасіння відповідно до Правил пожежної безпеки для закладів, установ і організацій системи освіти України НАПБВ.01.050-98/920.

7.7. Використання приміщення ПНДЛ та її обладнання в цілях, не передбачених даним Положенням, заборонено.

8 ДІЯЛЬНІСТЬ, ДОКУМЕНТАЦІЯ ТА ЗВІТНІСТЬ

8.1. Науково-дослідні роботи виконуються в проблемній науково-дослідній лабораторії на підставі тематичних планів, що формуються згідно пріоритетним науковим напрямкам МОН України. Наукові напрямки проблемної лабораторії розробляються виходячи із задач, поставлених при її організації та з урахуванням профілю підготовки фахівців у ОНАХТ.

8.2. Науково-дослідні роботи в проблемній науково-дослідній лабораторії виконуються:

- професорсько-викладацьким складом та навчально-допоміжним персоналом ОНАХТ в межах основного робочого часу, а також за умовами штатного сумісництва з оплатою до 0,5 ставки по посаді за сумісництвом;
- штатними співробітниками проблемної науково-дослідної лабораторії;
- аспірантами, що працюють над дисертаціями, тематика яких відповідає науковому профілю лабораторії, і студентами ОНАХТ у порядку виконання учбово-дослідницьких, курсових і дипломних робіт і проектів, як без додаткової оплати, так і у вільний від навчання час з оплатою до 0,5 ставки по займаній у лабораторії посаді.

8.3. Науковці приймаються на роботу за конкурсом або призначаються за результатами атестації.

8.4. У необхідних випадках ректором ОНАХТ у складі проблемної лабораторії можуть бути організовані сектори (відділи) за відповідними напрямками наукової діяльності.

8.5. Протягом року працівники ПНДЛ надають оперативну інформацію про свою діяльність науковому керівнику лабораторії.

Звіти наукових керівників про результати науково-дослідних робіт та їх етапи обговорюються на виробничих нарадах ПНДЛ за участю наукових керівників науково-дослідних тематик.

Звіти наукових керівників про завершені науково-дослідні роботи щорічно заслуховуються Вченою радою ОНАХТ і направляються в Експертну раду МОН України.

8.6. В кінці кожного року керівник ПНДЛ надає звіт ректору ОНАХТ про виконану роботу та пропозиції щодо діяльності на наступний період. Контроль і оцінка діяльності проблемної науково-дослідної лабораторії здійснюється у встановленому порядку ректором ОНАХТ та МОН України.

8.7. Документація ПНДЛ з охорони праці повинна включати:

— інструкції з охорони праці, пожежної безпеки та безпеки життєдіяльності для працівників;

— журнал реєстрації інструктажів з охорони праці, пожежної безпеки та безпеки життєдіяльності;

— інструкції щодо заходів безпеки роботи на лабораторному обладнанні, вивішені біля обладнання.

8.8. Матеріальні цінності ПНДЛ обліковуються у паспорті лабораторії. Облік та списання морально та фізично застарілого обладнання, нормативно-довідкової літератури проводяться відповідно до інструкцій, затверджених Міністерством фінансів України.

8.9. ПНДЛ бере участь у відкритому-огляді конкурсі номінації на кращу лабораторію.

9 ВЗАЄМОЗВ'ЯЗКИ З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ ОНАХТ ТА СТОРОННІМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ

9.1. Проблемна науково-дослідна лабораторія проводить дослідження в тісному контакті з кафедрами, факультетами, науково-дослідними інститутами, галузевими науково-дослідними лабораторіями та іншими підрозділами ОНАХТ, а також з науковими установами Академії наук України.

9.2. Порядок співробітництва з іншими підрозділами академії визначається Статутом ОНАХТ, контролюється керівництвом ПНДЛ.

9.3. Порядок співробітництва ПНДЛ із сторонніми організаціями визначається наказом ректора ОНАХТ за поданням завідувача ПНДЛ у встановленому порядку.

10 ФІНАНСУВАННЯ

Фінансування діяльності ПНДЛ та її матеріально-технічне забезпечення здійснюється шляхом фінансування із загального та спеціального фондів Держбюджету, а також інших джерел, не заборонених чинним законодавством Украї-

ни. Засоби з державного бюджету на забезпечення проблемної науково-дослідної лабораторії ОНАХТ виділяє МОН України. Фінансові операції та облік засобів проблемної науково-дослідної лабораторії виконуються бухгалтерією ОНАХТ.

Науковий керівник ПНДЛ

Черно Н.К.



Завідувач ПНДЛ

Кудашев С.М.

