

ОДЕСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ

ПРОТОКОЛ

від 27.06.2019 року № 9
Засідання Ради з гуманітарної освіти та виховання ОНАХТ

Голова – Соловей А.О.

Секретар – Стояно О.О.

Присутні: усього членів Ради – 54 осіб,
присутніх – 40 осіб (список додається до протоколу).

Порядок денний:

1. Про стан фізичного виховання і спорту в ОНАХТ. (Доповідач: зав. кафедри фізичної культури і спорту Т.П. Сергєєва)
2. Про роботу Інституту кураторів ОНАХТ у 2018-19 н.р. (Доповідач: ст. куратор ОНАХТ Л.Є. Леонова)
- 3.Різне.

1. СЛУХАЛИ:

Завідувачку кафедри фізичної культури і спорту Т.П. Сергєєву про стан фізичного виховання і спорту в ОНАХТ у 2018-2019 н.р.

ВИСТУПИЛИ:

Проректор НПтаВРСПОіС О.М. Кананихіна відмітила, що Т.П. Сергєєва в своїй доповіді приділила значну увагу аналізу роботи кафедри фізичної культури і спорту.

УХВАЛИЛИ:

- 1.1) Взяти інформацію до відома.
- 1.2) Висловити подяку за активну та плідну роботу зав. кафедри фізичної культури і спорту Т.П. Сергєєвій.
- 1.3) Заступникам деканів, старшим кураторам, кураторам академічних груп посилити роботу зі студентами з формування здорового способу життя.
- 1.4) Обов'язково регулярно подавати до Стипендіальної комісії інформацію щодо спортивних досягнень студентів для нарахування додаткових балів.

2. СЛУХАЛИ:

Старшого куратора ОНАХТ Л.Є. Леонову про роботу Інституту кураторів ОНАХТ у 2018-19 н.р.

ВИСТУПИЛИ:

Проректор НПтаВРСПОіС О.М. Кананихіна запитала про обсяг виконання Плану відкритих кураторських годин.

Старший куратор ОНАХТ Л.Є. Леонова відповіла, що План відкритих кураторських годин у т.ч. відзначення знаменних дат згідно Постанови Кабінету Міністрів виконано у повному обсязі.

Помічник проректора з питань оздоровлення та лікування З.І. Сидорова запропонувала в звіті відобразити кількість студентів, які виявили бажання стати донорами і яким було дозволено після медичного огляду здати кров, так як показники відрізняються.

УХВАЛИЛИ:

2.1) Взяти інформацію до відома.

2.2) Висловити подяку за активну та плідну роботу старшому куратору ОНАХТ Л.Є. Леонівій.

2.3) Висловити подяку донорам та тим кураторам академічних груп, які провели активну роботу по залученню студентів до акції донорства.

2.4) До 1 жовтня 2019 року прийняти рішення щодо використання нестационарного донорського пункту на вул. Дворянській 1/3.

2.5) У перший тиждень вересня зробити графік відвідування гуртожитків або розпорядження щодо механізму складання цих графіків.

2.6) Зобов'язати кураторів академічних груп вести журнал у електронному вигляді.

2.7) Обов'язково провести старшим кураторам ОНАХТ, старшим кураторам факультетів у перший тиждень вересня семінари щодо ознайомлення та дотримання Положення про освітній процес, Положення про Інститут кураторів, Положення про конкурс «Кращий куратор ОНАХТ».

2.8) Рекомендувати старшим кураторам факультетів 1-2 рази в семестр відвідувати поточні кураторські години своїх кураторів.

2.9) Рекомендувати старшим кураторам факультетів забезпечувати присутність 1-2 кураторів на відкритих кураторських годинах.

3. СЛУХАЛИ:

Проректор НПтаВРСПОіС О.М. Кананихіна запропонувала проект «Плану співпраці Одеської національної академії харчових технологій і Одеської організації Товариства Червоного Хреста в Україні в 2019/2020 н.р.»

УХВАЛИЛИ:

3.1) Взяти інформацію до відома.

3.2) Затвердити «План співпраці Одеської національної академії харчових технологій і Одеської організації Товариства Червоного Хреста в Україні в 2019/2020 н.р.»

4. СЛУХАЛИ:

Голову РГОВ ОНАХТ А.О. Солов'я про виконання рішень Ради з гуманітарної освіти та виховання ОНАХТ за 2018-2019 н.р.

УХВАЛИЛИ:

4.1) У вересні заслухати звіт заступника директора Одеського технічного коледжу ОНАХТ щодо складання договору про співпрацю між коледжами та органами ювенальної превенції згідно типової угоди.

5. СЛУХАЛИ:

Завідувача кафедри соціології, філософії і права А.О. Солов'я про підготовку методичних матеріалів для студентів денної та заочної форм навчання викладачами кафедри соціології, філософії і права. А.О. Соловей доповів, що методичні матеріали було зроблено у відповідності до вимог навчального процесу згідно «Плану створення методичних вказівок на електронних і паперових носіях на 2019 р.» і розглянуто та схвалено на засіданні кафедри соціології, філософії і права 29.05.19 р. (протокол №17).

Збірка тестових завдань з дисципліни «Філософія» для бакалаврів усіх спеціальностей денної та заочної форм навчання / Укл.: О.В. Пурцхванідзе, І.С. Лар'яновський. – Одеса: ОНАХТ, 2019. – 42 с.

УХВАЛИЛИ:

5.1) Рекомендувати означені методичні матеріали до друку та використанні в навчальному процесі.

Голова Ради з гуманітарної освіти та виховання ОНАХТ

А.О. Соловей

Секретар Ради з гуманітарної освіти та виховання ОНАХТ

О.О. Стояно