

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ

ПРИЙНЯТО:

на засіданні Вченої ради ОНАХТ
від 02. 07. 2019 р.
Протокол № 12

ВВЕДЕНО В ДІЮ:

наказом ОНАХТ від 02. 07.2019 р..
№ 219-01 «Про введення в дію
Положень»

Кафедри технології переробки зерна

ПОЛОЖЕННЯ

про навчальну лабораторію № Б-102

1. Загальні положення

1.1. Це положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про охорону праці», та інших нормативних актів.

1.2. Навчальна лабораторія № Б-102 є приміщенням для проведення лабораторних занять з дисциплін: Науково-практичні основи технології зернових продуктів Технологія круп'яного виробництва, Технологія мукомельного виробництва, ТХВ (Технологія зберігання і переробки зерна), Технології зернових продуктів функціонального призначення, Науково-дослідна робота студентів, Методологія наукових досліджень, і займає приміщення загальною площею 57,9 кв.м.

1.3. Навчальна лабораторія є навчальним підрозділом кафедри, безпосередньо підпорядкована завідувачу кафедри, який відповідає за своєчасне проведення лабораторних, практичних робіт і самостійної роботи студентів.

1.4.Робота навчальної лабораторії організується відповідно до цього Положення, графіка проведення занять, робочого навчального плану, робочих навчальних програм і плану роботи кафедри.

1.5. Навчальна лабораторія укомплектована відповідно до свого цільового призначення: приладами, стендами, засобами, інструментами, хімічним та необхідним посудом, хімікатами, матеріалами, які відповідають сучасним науково-технічним вимогам.

1.6. Навчальна лабораторія використовується для лабораторних робіт - для підгрупи на 15 осіб.

1.7. В навчальній лабораторії створені безпечні умови для проведення лабораторних та науково-дослідницьких занять з дотриманням вимог техніки безпеки, пожежної безпеки та охорони праці.

1.8. Правила поведінки студентів в навчальній лабораторії визначаються відповідно до інструкції з охорони праці та з пожежної безпеки в даній навчальній лабораторії.

1.9. В навчальній лабораторії ведеться документація діяльності згідно з вимогами наказів і розпоряджень ректора, вищестоящих органів освіти, розпоряджень проректорів та завідувача кафедри.

2. Основні завдання навчальної лабораторії

Основним завданням навчальної лабораторії є безперервне забезпечення проведення лабораторних занять та виконання науково-дослідних робіт зі студентами.

3. Функції навчальної лабораторії

3.1 Проведення лабораторних і практичних занять за наступними дисциплінами: Науково-практичні основи технології зернових продуктів Технологія круп'яного виробництва, Технологія мукомельного виробництва ТХВ (Технологія зберігання і переробки зерна), Технології зернових продуктів функціонального призначення, Науково-дослідна робота студентів, Методологія наукових досліджень. Підтримка в робочому стані, ремонт та поновлення обладнання, приборів, стендів та іншого.

3.2. Забезпечення лабораторних і практичних робіт витратними матеріалами, хімічним посудом та іншим.

3.3. Напрацювання нових методів досліджень.

4. Обов'язки навчальної лабораторії

4.1. Обов'язком навчальної лабораторії є здійснення навчальних занять відповідно до розкладу на поточний семестр навчального року у встановленому порядку.

4.2. Позааудиторна і самостійна робота студентів та аспірантів в навчальній лабораторії здійснюється згідно графіку затвердженому на засіданні кафедри.

5. Керівництво

5.1. Керівництво навчальною лабораторією, здійснює завідувач лабораторії, який призначається і звільняється з посади наказом ректора, за погодженням завідувача кафедри.

5.2. Завідувач навчальної лабораторії повинен :

- мати повну вищу освіту (магістр, спеціаліст), стаж педагогічної; науково-педагогічної роботи не менше 2 років;

- знати порядок організації діловодства, основи чинного трудового законодавства України, правила з охорони праці, пожежної безпеки, безпеки і гігієни праці, охорони навколишнього середовища, обладнання лабораторій, правила їх експлуатації, порядок оформлення заявок на придбання матеріалів та іншого обладнання, діючі положення з підготовки і підвищення кваліфікації кадрів;

- самостійно виконувати завдання лабораторного практикуму.

5.3. Завідувач лабораторії є матеріально-відповідальною особою.

5.4. Завідувач лабораторії підпорядковується безпосередньо завідувачу кафедри з питань використання і експлуатації приміщень, використання електроенергії, тепла, матеріальної відповідальності, експлуатації обладнання, приладів тощо., їх придбання та списання.

5.5. Завідувач лабораторії зобов'язаний:

- керувати всіма видами діяльності лабораторії з основного напрямку діяльності відповідно до законодавства про освіту;

- організовувати навчально-методичну роботу, спрямовану на підвищення професійної педагогічної майстерності науково-педагогічних працівників.

- брати участь у розробці навчальних планів, програм, посібників, методичних рекомендацій, доборі фахівців.

- контролювати якість виконання навчальних планів і програм, забезпечувати умови для їх впровадження, надавати методичну і консультативну допомогу.

- забезпечувати збереження навчально-матеріальної бази лабораторії відповідно до нормативних вимог, відповідати за дотримання правил внутрішнього розпорядку, санітарно-гігієнічного режиму, охорони праці та техніки безпеки.

5.5.1.3 охорони праці:

- є відповідальним за безпечний стан робочих місць, обладнання, приладів, інструментів, інвентарю тощо;

- не допускає до проведення навчальних занять або робіт здобувачів освіти та працівників закладу освіти без передбаченого спецодягу, спецвзуття та інших засобів індивідуального захисту;

- вимагає у встановленому порядку забезпечення спецодягом, спецвзуттям та іншими засобами індивідуального захисту здобувачів освіти та працівників закладу освіти згідно з Положенням про порядок забезпечення працівників спеціальним одягом, спеціальним взуттям;

- відповідно до цього Положення розробляє і переглядає (один раз на 5 років) інструкції з безпеки під час проведення навчання в кабінетах, лабораторіях, навчально-виробничих майстернях тощо;
- дозволяє використання обладнання, встановленого в лабораторіях, кабінетах, що передбачено типовими переліками. Затвердженими Міністерством освіти і науки України;
- контролює дотримання безпечних і нешкідливих умов проведення виробничої практики здобувачів освіти на підприємствах, в установах і організаціях, не дозволяє виконання робіт, не передбачених умовами договору;
- проводить інструктажі з охорони праці під час навчально-виробничого процесу;
- проводить інструктажі з безпеки життєдіяльності або контролює їх проведення викладачем;
- бере участь у розробленні окремого розділу з охорони праці, безпеки життєдіяльності колективного договору (угоди);
- при настанні під час освітнього процесу нещасного випадку вживає заходів, передбачених Положенням про порядок розслідування нещасних випадків.

6. Відповідальність навчальної лабораторії

Навчальна лабораторія несе відповідальність за:

- несприяння підвищенню якості підготовки фахівців завдяки реалізації практичної і творчої складових змісту навчання;
- непроведення лабораторних і практичних занять з дисциплін кафедри на високому науковому, методичному і технічному рівні згідно з діючими робочими навчальними програмами та методичними рекомендаціями;
- незабезпечення використання можливостей інформаційних технологій і технічних засобів навчання для викладачів і студентів;
- неорганізацію позааудиторної, самостійної роботи студентів денної та заочної форм навчання;
- недотримання вимог з охорони праці, пожежної безпеки, санітарних норм.

7. Охорона праці навчальної лабораторії

Завідувач лабораторії та працівники навчальної лабораторії дотримуються вимог та правил з охорони праці, пожежної безпеки відповідно до Законів України та інших нормативно-правових актів.

8. Майно та засоби

6.1. Придбання всього обладнання, техніки, технічних засобів навчання, матеріалів проводиться згідно заявок наданих у відділ матеріально-технічного постачання та конкурсних торгів ОНАХТ і за рахунок загального та

спеціального фонду, що виділяє ректор академії згідно плану поповнення і поновлення матеріальної бази кафедр та за рахунок коштів, отриманих від наукових розробок та благодійних внесків.

6.2. Навчальна лабораторія має необхідне обладнання для виконання лабораторних робіт :

Лабораторний розсійник РЛУ-1

Лузговійка

Вальцьовий верстат з обгумованими вальцями

Автоклав ВК-30

Автоматичний млин 8004

Лабораторний млин зерновий ЛЗМ-1

Лабораторний млин технологічний ЛМТ-2

Сушильна шафа СЕШ-3М

Сушильна шафа СЕШ-3МУ

Електрорушник

Вальцьодековий верстат

Голендр

Ваги автоматичні ЕТ-300

Пурка.

6.3. Навчальна лабораторія для проведення лабораторних та науково-дослідних занять має хімічний та необхідний посуд, хімікати та матеріали для дослідження.

9. Контроль, перевірка, ревізія

Систематичний контроль за роботою навчальної лабораторії здійснює завідувач кафедри, а також комісії, які призначає ректор, проректори, декан факультету.

10. Реорганізація та ліквідація

Реорганізацію, у т.ч. ліквідацію навчальної лабораторії проводять за наказом ректора на підставі відповідного рішення Вченої Ради ОНАХТ. Також ліквідація навчальної лабораторії може проводитися спільно з ліквідацією кафедри, згідно з наказом ректора, за відповідним рішенням Вченої Ради ОНАХТ.

Завідувач кафедри

Д.О. Жигунов

Погоджено

В.о. Начальника юридичного відділу

Д.О. Паламарчук

